

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

งานปรับปรุงและพัฒนาโถงทางเดิน /HALL/Reception และ Spa room

จำนวน 1 งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ความเป็นมา

"ศูนย์ประชุมราชชมงคลตะวันออก เป็นพื้นที่สำคัญในการรองรับการจัดประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกผู้มาเยือนจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ พื้นที่ส่วนต้อนรับของ ศูนย์ประชุมถือเป็น "จุดแสดงภาพลักษณ์" ที่สะท้อนความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความพร้อมในการให้บริการของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันพื้นที่ดังกล่าวยังมีสภาพ ไม่ทันสมัย การตกแต่งไม่สอดคล้องกับยุคสมัย ขาดระบบเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมต่อการให้บริการ ทำให้ไม่สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่สะท้อนศักยภาพของมหาวิทยาลัยในฐานะสถาบันอุดมศึกษา ชั้นนำด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมบริการ

ดังนั้น การปรับปรุงและพัฒนาโถงทางเดิน /HALL/Reception และ Spa room ของศูนย์ประชุมราชชมงคลตะวันออก จึงมีความจำเป็นเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อยกระดับพื้นที่ให้มีความสวยงามทันสมัย และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านการตกแต่ง การจัดระบบบริการ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ตลอดจนสร้างบรรยากาศที่อบอุ่นและเป็นมิตรต่อผู้มาใช้บริการ เพื่อให้ศูนย์ประชุมแห่งนี้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์ในฐานะศูนย์กลางการประชุม อบรม และจัดกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ นอกจากนี้ การปรับปรุงดังกล่าวยังสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ด้านการเสริมสร้างสมรรถนะองค์กรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน การปรับปรุงพื้นที่ต้อนรับนี้ยังจะช่วยส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยสามารถให้บริการเชิงพาณิชย์ เช่น การจัดประชุม อบรม และสัมมนาภายนอก เพื่อสร้างรายได้สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานและลดภาระงบประมาณในระยะยาว

ซึ่งมุ่งเน้นการปรับปรุงโครงสร้างและตกแต่งภายในพื้นที่ต้อนรับให้มีความทันสมัย จัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น เช่น เคาน์เตอร์ต้อนรับ ระบบป้ายดิจิทัล พื้นที่พักผ่อน เพอร์นิเจอร์ที่เหมาะสม รวมถึงระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับการบริการที่รวดเร็วและเป็นมาตรฐาน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะช่วยยกระดับคุณภาพการให้บริการ เพิ่มความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย และเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ประชุมราชชมงคลตะวันออกให้เป็นแหล่งบริการเชิงพาณิชย์และศูนย์กลางกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่สามารถสร้างรายได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพิพัฒน์)

2. วัตถุประสงค์

2.1 ปรับปรุงและตกแต่งภายในให้มีความทันสมัย สวยงาม และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความเป็นมืออาชีพของมหาวิทยาลัยในการเป็นศูนย์กลางการจัดประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมวิชาการ จัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น เคนเตอร์ต้อนรับ ระบบป้ายดิจิทัล พื้นที่พักผ่อน และเฟอร์นิเจอร์

2.2 ส่งเสริมการให้บริการเชิงพาณิชย์เพื่อสร้างรายได้ และลดภาระงบประมาณของมหาวิทยาลัยในระยะยาว ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรสู่ "มหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรมและบริการสังคม" และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในสถานะบุคคลล้มละลาย

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพดังกล่าว

3.8 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.10 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงาน ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกัน มูลค่างานไม่น้อยกว่า 400,000 บาท โดยแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 5 ปี ซึ่งเป็นผลงานของทางราชการ หรือเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานในเอกสารเสนอราคา

3.11 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่จะควบคุมดูแลในการปรับปรุงครั้งนี้

3.11.1 สถาปนิก ระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไป จำนวน 1 คน

3.11.2 วิศวกรโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป จำนวน 1 คน

โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบประกอบวิชาชีพที่ยังไม่หมดอายุและประวัติผลงานมาด้วยในวันลงนามสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรัภา วิทยาพรพิพัฒน์)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนงานงานปรับปรุงและพัฒนาโถงทางเดิน /HALL/Reception และ Spa room ของศูนย์ประชุมราชชมมงคลตะวันออก ในรูปแบบ S-CURVE และกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

4.4 ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (3) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (4) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (5) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย

5.1 แบบรูปรายการ จำนวน 25 แผ่น

5.2 รายการประกอบแบบ จำนวน 1 เล่ม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถิวิรัตน์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพิพัฒน์)

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งงวดงานออกเป็น 2 งวด โดยแบ่งออกดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 40% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- ติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ
- งานรื้อถอนฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ
- งานปูพื้นป้องกันพื้นเดิม แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งโครงเคร่าฝ้าเพดาน ติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานฉาบเรียบ แล้วเสร็จ
- งานเดินสายไฟบนฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ
- งานโครงเคร่าส่วนของเฟอร์นิเจอร์ Built In แล้วเสร็จ

ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 60% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังนี้

- งานติดตั้งโคมไฟ แล้วเสร็จ
- งานเฟอร์นิเจอร์ Built In ทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานทาสีทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานผนังภายในทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งผ้าม่าน แล้วเสร็จ
- ทำความสะอาดสถานที่ปรับปรุง แล้วเสร็จ
- ดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ทำงานอื่น ๆ ที่ปรากฏในแบบรูปรายการและสัญญาแล้วเสร็จทั้งหมด

ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

8. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 939,000 บาท (เก้าแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

9.1 ในการประกวดราคาจ้างนี้จะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้าประกวดราคาโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะพิจารณาตัดสินจากหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นหลัก โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด

9.2 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศแล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคานั้น ๆ ต่อไป หากผู้เสนอราคายกใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพัฒน์)

และข้อเสนอคุณสมบัติทางเทคนิคของผู้เสนอราคายานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย ไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่ว่าจ้างเท่านั้น

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

1. เกณฑ์ราคา น้ำหนัก 40%
2. เกณฑ์ด้านเทคนิค 60% (มีคุณภาพเหมาะสม ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ตามร่างขอบเขตของงาน)
 - ความน่าเชื่อถือด้านผลงานว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการก่อสร้าง ซึ่งเป็นผลงานของงานราชการ ที่ทำสำเร็จแล้วไม่เกิน 5 ปี โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่ทางราชการออกให้ หรือผลงานของบริษัทเอกชนที่มหาวิทยาลัยให้ความเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่ทำสำเร็จแล้วไม่เกิน 5 ปี น้ำหนัก 20%
 - คุณภาพตามคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ในโครงการ 15%
 - การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในอาคาร ห้องโถงต้อนรับ และภายในห้อง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ภาพ พร้อมแบบแปลนรายละเอียดสอดคล้องกับแบบรูปรายการหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติม และคุณลักษณะวัสดุ ตลอดจนสีที่ใช้ โดยคำนึงถึงและเลือกใช้วัสดุที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากลที่แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้านสิ่งสนับสนุนเพื่อการบริหารให้สอดคล้องกับการใช้งาน มีความทันสมัยและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในยุคใหม่ ตลอดจนมีความคงทน สามารถรองรับการใช้งานที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมากอย่างต่อเนื่องและดูแลรักษาได้ง่าย น้ำหนัก 20%
 - ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร น้ำหนัก 5%

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเกณฑ์การให้คะแนน

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
1. ด้านราคา : น้ำหนัก 40%	
2. ด้านเทคนิค : น้ำหนัก 60%	
2.1 ความน่าเชื่อถือด้านผลงานว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการก่อสร้าง ซึ่งเป็นผลงานของงานราชการ ที่ทำสำเร็จแล้วไม่เกิน 5 ปี โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่ทางราชการออกให้ หรือผลงานของบริษัทเอกชนที่มหาวิทยาลัยให้ความเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่ทำสำเร็จแล้วไม่เกิน 5 ปี น้ำหนัก 20%	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพิพัฒน์)

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
● เป็นไปตามขอบเขตงาน (TOR) และยื่นหนังสือรับรองผลงาน มูลค่างานไม่น้อยกว่า 400,000 บาทจำนวนตั้งแต่ 3 ผลงานขึ้นไป ● เป็นไปตามขอบเขตงาน (TOR) และยื่นหนังสือรับรองผลงาน มูลค่างานไม่น้อยกว่า 400,000 บาทจำนวน 2 ผลงาน ● เป็นไปตามขอบเขตงาน (TOR) และยื่นหนังสือรับรองผลงาน	71-100 คะแนน 41-70 คะแนน 0 - 40 คะแนน
2.2 คุณภาพตามคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ในโครงการ 15% -รายการครุภัณฑ์ 1. เครื่องปรับอากาศ 4 ทิศทาง ขนาดไม่น้อยกว่า 60,000 BTU -รายการครุภัณฑ์ 2. คอมพิวเตอร์ประมวลผล All-In-One ● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานมากที่สุด ● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ 1 ● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ 2	71-100 คะแนน 41-70 คะแนน 0 - 40 คะแนน
2.3 การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในอาคาร ห้องโถงต้อนรับ และภายในห้อง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ภาพ พร้อมแบบแปลนรายละเอียดสอดคล้องกับแบบรูปรายการหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติม และคุณลักษณะวัสดุ ตลอดจนสีที่ใช้ โดยคำนึงถึงและเลือกใช้วัสดุที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากลที่แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้านสิ่งสนับสนุนเพื่อการบริหารให้สอดคล้องกับการใช้งาน มีความทันสมัยและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในยุคใหม่ ตลอดจนมีความคงทน สามารถรองรับการใช้งานที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมากอย่างต่อเนื่องและดูแลรักษาได้ง่าย น้ำหนัก 20%	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพัฒน์)

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมตอบรับ/ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อจำกัดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งานมากที่สุด	71-100 คะแนน
การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมตอบรับ/ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อจำกัดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งาน รองลงมาเป็นอันดับ 1	41-70 คะแนน
การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมตอบรับ/ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อจำกัดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งาน รองลงมาเป็นอันดับ 2	0 - 40 คะแนน
2.4 ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร น้ำหนัก 5%	
มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและการดำเนินงานของ หน่วยราชการสูงสุด	71-100 คะแนน
มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและการดำเนินงานของ หน่วยราชการสูงสุด รองลงมาเป็นอันดับ 1	41-70 คะแนน
มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและการดำเนินงานของ หน่วยราชการสูงสุด รองลงมาเป็นอันดับ 2	0 - 40 คะแนน

มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอ ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ ได้รับการ คัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อไว้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ เอกสารอื่น เป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปปกร พรหมปั้น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพัฒน์)

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคายกที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาจะให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐาน ที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการประกวดราคามีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคายกนั้น

10. กำหนดร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา

เผยแพร่ร่างประกาศ เป็นเวลา 3 วัน

ประกาศประกวดราคา เป็นเวลา 5 วัน

11. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สถาบันวัดกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ

12. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยวัสดุทั่วไปต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และวัสดุประเภทเหล็กต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี 131 หมู่ 10 ต.พลวง อ.เขาคิชฌกูฏ จ.จันทบุรี โทรศัพท์ 039307274

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ถวิลรักษ์) (นายสิปกร พรหมปั่น) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภา วิทยาพรพัฒน์)