

ขอบเขตงาน (Terms of Reference :TOR)
จ้างพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและเครื่องมือวัดผล
จำนวน 1 งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

1.ความเป็นมา

ตามที่หนังสือ อว 0203.6/16232 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอส่งบันทึกความเข้าใจความร่วมมือโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ราย โครงการ "การปรับปรุงแพลตฟอร์มการเรียนรู้ Entrepreneurship Education หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE-ENT)" งบประมาณ 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนขั้นสูงเพื่อขับเคลื่อนการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์

ทั้งนี้เพื่องานระบบจัดการคอร์สเรียนออนไลน์สำหรับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โครงการการปรับปรุงแพลตฟอร์มการเรียนรู้ Entrepreneurship Education หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE-ENT) กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและเครื่องมือการวัดและประเมินผลของสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ และการออกแบบรายวิชา หรือ ผลลัพธ์การเรียนรู้จะดำเนินการผ่านกิจกรรมพัฒนารายวิชา/หลักสูตร ร่วมระหว่างภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม เป้าหมาย และ EEC Human Development Center ที่มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย รวมถึงการหาเครือข่าย และการผลิตกำลังคนขั้นสูงเพื่อขับเคลื่อนการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์มีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจคุณค่าและประโยชน์ของการใช้แพลตฟอร์ม e-learning เพื่อให้เห็นภาพรวมของหลักสูตร และเพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจในการลงทะเบียนเรียน

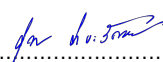
3. คุณสมบัติเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


.....

ประธานกรรมการ

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะ

4.1 ขอบเขตงานผลิตวิดีโอทัศน์การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning video)

4.1.1 ขอบเขตผู้จ้างงานผลิตวิดีโอทัศน์การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning video)

1. การจัดหาเนื้อหาและสคริปต์

- ผู้จ้างมีหน้าที่จัดหาเนื้อหาในแต่ละวิชา รวมถึงสคริปต์สำหรับการบรรยายที่สามารถนำไปใช้ผลิตวิดีโอได้ทันที
- จัดทำ Storyboard และสไลด์ประกอบการบรรยายตามสคริปต์และเนื้อหาที่พร้อมใช้ประกอบวิดีโอได้
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่ต้องการเน้นในวิดีโอ และข้อมูลเพิ่มเติมที่จำเป็น

2. การให้ความร่วมมือในส่วนของผู้บรรยาย

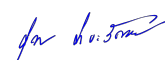
- จัดหาอาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในการบรรยายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่จำเป็น
- อำนวยความสะดวกในการนัดหมายการถ่ายทำหรือการบันทึกเสียง

3. การจัดเตรียมสถานที่หรืออุปกรณ์ (ถ้ามี)

- หากมีสถานที่หรืออุปกรณ์ที่ผู้จ้างมีและสามารถใช้ได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ให้จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในส่วนนี้

4. การตรวจสอบและอนุมัติผลงานในแต่ละขั้นตอน

- ตรวจสอบงานที่ส่งมอบจากผู้รับจ้างในแต่ละขั้นตอน เช่น การติดต่อเบื้องต้น การเพิ่มกราฟิก และการแก้ไขวิดีโอ



ประธานกรรมการ

- ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับแก้ไขก่อนการอนุมัติขั้นสุดท้าย

5. การจัดการและติดตามโครงการ

- ติดตามความคืบหน้าของโครงการอย่างสม่ำเสมอ และประสานงานกับผู้รับจ้างเพื่อให้โครงการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

4.1.2 ขอบเขตงานของผู้รับจ้างงานผลิตวิดีโอทัศนการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning video)

1. การบันทึกเสียงและถ่ายทำ

- ดำเนินการบันทึกเสียงบรรยาย และถ่ายทำวิดีโอ
- จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการถ่ายทำ เช่น กล้อง ไมโครโฟน หรืออุปกรณ์บันทึกเสียง
- กำหนดระยะเวลาในการถ่ายทำ 1 วิชา ให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน เพื่อให้งานเสร็จสมบูรณ์ตามแผนงาน

2. การตัดต่อวิดีโอ

- ตัดต่อวิดีโอให้มีความต่อเนื่องและเหมาะสม รวมถึงการใส่กราฟิกหรือภาพประกอบตามที่ระบุใน **Storyboard**
- ตรวจสอบคุณภาพของไฟล์วิดีโอ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้จ้าง

3. การใส่กราฟิกพื้นฐานและคำบรรยาย

- เพิ่มกราฟิกพื้นฐาน เช่น ข้อความบนหน้าจอ หรืออินโฟกราฟิกที่ช่วยเสริมความเข้าใจ
- ใส่คำบรรยายหรือคำอธิบายใต้ภาพตามความจำเป็น

4. การส่งมอบไฟล์งาน

- ส่งมอบวิดีโอที่เสร็จสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ที่กำหนด ได้แก่ MP4 หรือ MOV ความละเอียดไฟล์ Full HD (1920x1080 pixels) จำนวน 25 รายวิชา
- ความยาววิดีโอในแต่ละตอนอยู่ระหว่างช่วงเวลา 1.30 นาที ถึง 10 นาที
- ผู้จ้างสามารถนำไปวิดีโอเผยแพร่บนแพลตฟอร์ม E-Learning หรือแพลตฟอร์มออนไลน์อื่นๆ ภายใต้ช่องทางของสถาบันฯ ได้

5. การแก้ไขงานตามคำแนะนำ

- ปรับแก้ไขวิดีโอหรือสื่ออื่น ๆ ตามคำแนะนำที่ได้รับจากผู้จ้างในแต่ละขั้นตอน
- ส่งงานที่ปรับแก้ไขใหม่ให้ผู้จ้างตรวจสอบจนกว่าจะได้รับการอนุมัติขั้นสุดท้าย

.....
 ๑๒ ๑๑/๑๑/๒๕๖๓

ประธานกรรมการ

ระยะเวลาและการทำงานผลิตวิดีโอทัศน์การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning video) คือ 60 - 70 วัน โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก

- ระยะเวลาในการถ่ายทำภายในระยะเวลา 25 - 40 วัน (เฉลี่ย 1 วิชาต่อวัน)
- ระยะเวลาในการตัดต่อไม่เกิน 30 วันหลังจากการถ่ายทำเสร็จสิ้น

ข้อจำกัดและข้อยกเว้น

- การแก้ไขเพิ่มเติม: ผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขงานได้ไม่เกิน 2 ครั้งสำหรับแต่ละขั้นตอน หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มตามที่ตกลง
- การถ่ายทำในสถานที่พิเศษ: หากต้องการการถ่ายทำในสถานที่ที่ไม่ใช่สตูดิโอหรือสถานที่ที่จัดเตรียมโดยผู้จ้าง จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่ผู้จ้างต้องรับผิดชอบ
- รูปแบบการนำเสนอที่เรียบง่าย: เน้นการใช้สไลด์และการบรรยายเสียงเป็นหลัก

ไม่รวมการถ่ายทำในสถานที่พิเศษหรือการใช้แอนิเมชันขั้นสูง, การใช้กราฟิกหรือการถ่ายทำซับซ้อนจะไม่มีอยู่ในขอบเขตงาน

5. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ส่งมอบ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ภายใน 70 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณ จำนวนเงิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

8. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ 1 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 100% ตามมูลค่าของสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้มีการส่งมอบงานและปฏิบัติตามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ให้แล้วเสร็จภายใน 70 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

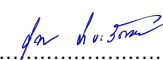
9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างทั่วไปหรือสัญญาจ้างทำของหรือบันทึกข้อตกลงให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันเป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานเสร็จสิ้นในงวดสุดท้าย

11. การซ่อมแซมแก้ไข

.....


ประธานกรรมการ

ผู้รับจ้างจัดการซ่อมแซมแก้ไขงานดังกล่าวให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

12. เงื่อนไขหรือเอกสารอื่นๆ

12.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง (ถ้ามี)

12.2 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

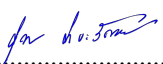
12.3 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

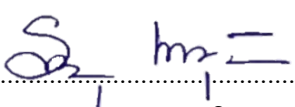
13. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

14. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 43 หมู่ 6 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110 โทรศัพท์/ 033-136099 ต่อ 1078 อีเมลล์ Purchase@rmutto.ac.th

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวสุชีรา สายะรัตนชัย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสยมพร บุญเกิด)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายแบงค์ มาประชา)